

POWERPOINT 2019 - Perfectionnement

CPF

Objectifs :

- Créer des présentations attractives
- Maîtriser les fonctions avancées du logiciel

Public : Ce programme s'adresse à toute personne souhaitant se perfectionner sur PowerPoint.

Prérequis : Avoir suivi la formation « PowerPoint – Intermédiaire » ou connaissances équivalentes.

Durée : 2 jours – 14 heures

PROGRAMME

Amélioration d'une présentation grâce aux masques

- Faire une mise en forme ou rectifier la mise en forme de ses diapositives
- Créer un masque de diapositives supplémentaire
- Supprimer un masque de diapositives
- Modifier la disposition de diapositives

Intégration d'éléments dans une présentation

- Insertion de tableaux et graphiques Excel
- Intégration de diapositives extérieures
- Jeu de couleurs
- Diapositive de résumé

Utilisation de modèles

- Appliquer un modèle de présentation
- Créer un modèle personnalisé

Rendre l'animation de sa présentation plus attractive

- Utiliser les effets de transition
- Personnaliser les animations (sur un texte, sur un graphique)
- Ajouter du son
- Ajouter des vidéos

Maîtriser le minutage

- Manuel
- Automatique
- En boucle



Enregistrer une présentation

- Enregistrer un diaporama
- Présentation à emporter
- La visionneuse
- Diaporama personnalisé

Maîtriser les impressions

- Des diapositives
- Des documents
- Du plan
- Des commentaires

PowerPoint et Internet

- Les liens hypertextes
- Les boutons d'action
- Enregistrer au format HTML

Moyens pédagogiques :

- Alternance d'exposés théoriques et d'exercices pratiques pour permettre l'évaluation de la formation par rapport à l'objectif
- Prédominance de la pratique

Modalités de validation des acquis :

Attestation de stage

Evaluation de fin de formation

Possibilité de passage d'une certification